

# GABINO RAXJAL OVALLE

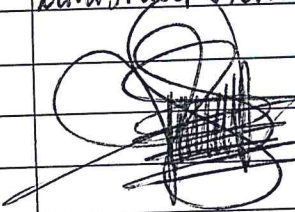
2 Calle 2-39 Zona 3 San José Poaquil, Chimaltenango.  
GABINO RAXJAL OVALLE

**FACTURA DE PEQUEÑO  
CONTRIBUYENTE SERIE A**

NIT: 27136116

Nº 0139

|            |   |     |                             |
|------------|---|-----|-----------------------------|
| Fecha      | DIA   | MES | AÑO                         |
|            | 31  | 03  | 2020                        |
| Nombre:    | Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural |     |                             |
| Dirección: | 12 Avenida 11-11 zona 1                             |     |                             |
| Tel.:      | NIT: 3378519  |     | CF <input type="checkbox"/> |

| CANT. | DESCRIPCION   | VALOR   |
|-------|---|---------|
|       | Por Servicios Técnicos Prestados en el Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales del Instituto de Antropología e Historia, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, correspondiente del mes de marzo de 2020, según Contrato Administrativo Número 242-2020, Aprobado Mediante el Acuerdo Ministerial número 8-2020 | 9000 00 |
|       |  Cancelado.  |         |
|       | NO GENERA DERECHO A CRÉDITO FISCAL  |         |

TOTAL EN LETRAS

Nueve mil quetzales Exactos. TOTAL Q. 9000 00

Autorizado según Resolución SAT N.º 2018-1-61-523888 de fecha 20 de septiembre de 2018, del 101 al 150. Factura de Pequeño Contribuyente Serie A. Vigente hasta 20-09-2020  
María Julia Tomás Atz/IMPRESOS MODERNOS NIT: 1614678-6, Establecimiento 2 Teléfono: 7839 7262

Guatemala, 31 de marzo de 2,020.  
Informe mensual de actividades No. 03

Licenciado.  
Eleuterio Cahuec del Valle  
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Licenciado Cahuec:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe mensual de actividades conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 242-2020**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 8-2020**, correspondiente del mes de **marzo de 2,020** y para cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie A y Correlativo No. **0139**.

**Actividades realizadas:**

- a) Apoyar, coordinar y supervisar en las distintas actividades que se realicen en el Parque Arqueológico Iximché.
- b) Apoyar en las gestiones ante el Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales y otras instancias, los recursos necesarios para el buen funcionamiento de las diferentes áreas que componen los proyectos.
- c) Apoyar en la dirección, coordinación y supervisión de las labores del personal del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.
- d) Apoyar en las labores de capacitación del personal del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.
- e) Asesorar en la realización de documentos según el requerimiento de las diferentes unidades administrativas.
- f) Apoyar en el seguimiento del diagnóstico de fortalezas, amenazas, y oportunidades que tiene Parque Arqueológico Iximché.
- g) Apoyar en las estrategias y programas de vinculación interinstitucional en materia de su competencia.
- h) Otras actividades afines relacionadas con el puesto.

**Resultados Obtenidos:**

- Se apoyó al encargado del Parque Arqueológico Iximché en preparar y entregar las liquidaciones de los ingresos del Parque Arqueológico Iximché ante DEMOPRE, correspondiente del mes de marzo de 2020, junto con la totalidad de los codos de boletos nacionales y extranjeros vendidos.
- Se apoyó al encargado del Parque Arqueológico Iximché en actualizar el libro autorizado por la Contraloría General de Cuentas, específicamente para liquidaciones, hasta el mes de marzo de 2020.
- Se apoyó al encargado del Parque Arqueológico Iximché, en solicitar ante el Departamento de Financiero de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, diez mil boletos nacionales y cinco mil boletos extranjeros, para el ingreso de visitantes al mencionado parque.
- Se apoyó al encargado del Parque Arqueológico Iximché en entregar al Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales el control temático del mes de marzo de 2020, del Parque Arqueológico Iximché.
- Se apoyó al encargado del Parque Arqueológico Iximché en actualizar el libro de combustible, hasta el mes de marzo de 2020.
- Se apoyó al encargado del Parque Arqueológico Iximché en coordinar turno de los trabajadores para el mes de marzo de 2020.

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente,



Gabino Raxjal Ovalle

Vo. Bo.



*Lic. Jorge Mario Ortíz*

JEFE

Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural